



2 bis, rue de Villiers - 92300 Levallois-Perret
Tel 01.76.71.63.40 Fax 01.76.71.63.44
www.nextjobs.fr

RELEVÉ D'HEURES

A imprimer en 3 exemplaires : Intérimaire, Entreprise utilisatrice, Next Jobs.
A retourner par e-mail (releveheures@nextjobs.fr)

INTERIMAIRE

Nom :
Prénom :
N° contrat :

N° de semaine :
Du :

Au :

ENTREPRISE UTILISATRICE

Raison sociale :

Adresse :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Total
Dates								
Heures ou jour travaillé								
Heures de nuit								
Heures de pause payées								
Heures de pause non payées								
Jour férié travaillé								
Jour férié non travaillé								
RTT								
Absence								
Visite médicale								

Observations

Total des heures payées en lettres :

Les heures sont exprimées en : centièmes minutes
Rappel des durées maximales: 48H/semaine ou 44H en moyenne sur 12 semaines -10H/jour- Minimum 11H de repos quotidien

La mission doit être exercée jusqu'au terme indique sur le contrat (ART.L.1251-30 et L.1251-31 du code du travail)

INFORMATION SUR L'ISSUE DE LA MISSION

Prolongation Essai non concluant
Mission arrivée à terme à l'initiative de l'entreprise utilisatrice
Départ volontaire à l'initiative de l'intérimaire

INTERIMAIRE
DATE ET SIGNATURE

ENTREPRISE UTILISATRICE
DATE, CACHET ET SIGNATURE
(obligatoire pour la prise en compte de ce relevé)

Votre signature certifiée, conformément au contrat de mission, au contrat de mise à disposition et à nos conditions générales de prestations, l'exactitude du nombre d'heures et le fait que le travail a été exécuté de façon satisfaisante.

Garantie Financière : CREDIT MUTUEL - 19, RUE DE GENEVE 01630 ST GENIS POUILLY (article L1251-49 du code du travail)

SARL au capital de 40 000 Euros RCS 537 804 270 PARIS SIRET 537 804 270 000 24 APE: 7820Z